

Утверждаю

Директор ГБПОУ НАО

«Ненецкое профессиональное училище»

И.В. Хозяинов

2016 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О Совете профилактики правонарушений обучающимися ГБПОУ Ненецкого автономного округа «Ненецкое профессиональное училище» (далее НПУ)

1. Совет профилактики правонарушений обучающимися (Совет профилактики) является консультативно-организационным органом, созданным при НПО НПУ.

Совет профилактики утверждается директором НПУ.

Совет профилактики создан для осуществления первичной профилактики правонарушений и злоупотребления ПАВ среди обучающихся, а также для помощи в возникших экстренных ситуациях.

Совет профилактики проводит комплексную работу с семьей обучающегося, где существуют подобные проблемы.

2. Цель Совета профилактики: предупреждение / профилактика правонарушений и злоупотребления психоактивных веществ (далее ПАВ) среди обучающихся.

3. Основными задачами Совета профилактики являются:

- расширение юридической, медицинской, социальной, психолого-педагогической базы знаний среди родителей и обучающихся;
- оказание методической и консультативной помощи педагогам, в случае необходимости - родителям и обучающимся;
- организация мероприятий, направленных на профилактику правонарушений и злоупотребления ПАВ среди обучающихся;
- организация досуга и дополнительного образования для обучающихся;
- составление базы данных «группы риска» и работа с ней.

4. В состав Совета профилактики могут входить следующие специалисты:

- зам. директора по УВР;

- преподаватели, мастера п/о, воспитатели (наиболее опытные, авторитетные и активные педагоги - не более 2-3 человек);
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- педагог – организатор;
- представитель правоохранительных органов (инспектор ПДН и т.п.);
- родители (не более 2 человек);
- обучающиеся (Совет учащихся - не более 2 человек).

Совет профилактики подчиняется зам. директора по УВР.

Совет профилактики осуществляет связь со специалистами более узкой специализации (по мере надобности).

#### 5. Функциональные обязанности членов Совета профилактики:

Заместитель директора по воспитательной работе:

- контролирует ведущуюся документацию Совета профилактики в течение учебного года;
- оказывает необходимую методическую помощь педагогам - членам Совета профилактики;
- организует мероприятия, направленные на профилактику правонарушений и злоупотребления ПАВ;

Педагог – организатор, воспитатели, мастера п/о:

- организуют досуг и дополнительное образование (кружковую работу) обучающихся;
- отслеживают работу по базе данных «группы риска»;

Мастера п/о:

- формируют педагогическое видение на разбираемые проблемы;
- участвуют в составлении базы данных обучающихся «группы риска»;
- активно участвуют в реализации программ превентивного обучения;
- оказывают посильную помощь в проведении мероприятий, направленных на профилактику правонарушений и злоупотребления ПАВ.

Педагог-психолог:

- ведет работу по пропаганде психолого-педагогических знаний в области превентивной психологии;
- осуществляет психологическую диагностику до начала комплексной помощи семье, а также после проведенной работы с целью отслеживания достигнутого результата;
- осуществляет консультативную помощь обучающимся, родителям;
- способствует гармонизации социальной сферы учреждения и осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации;
- определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся «группы риска», и принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной);
- консультирует по различным психологическим вопросам администрацию и педагогов, мастеров п/о, воспитателей;
- обеспечивает проведение различных форм профилактической работы с педагогами, родителями и обучающимися.

#### Социальный педагог:

- изучает психолого-медико-педагогические особенности личности обучающихся «группы риска» и ее микросреды, условия жизни;
  - обеспечивает базу данных «группы риска» новыми сведениями (если они появляются);
  - выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении обучающихся группы риска и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку;
  - выступает посредником между обучающимися «группы риска» и учреждением, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов;
- отслеживает социальные условия семей, с которыми работает Совет профилактики.

#### Медицинский работник:

- расширяет медицинскую базу знаний среди обучающихся и их родителей;

— проводит запланированные занятия, направленные на профилактику злоупотребления ПАВ детьми и молодежью;

— предоставляет данные о состоянии здоровья обучающихся группы риска.

представитель правоохранительных органов:

— расширяет юридическую базу знаний среди обучающихся, родителей, а также педагогов;

— активно работает с обучающимися «группы риска»;

— проводит встречи, занятия с обучающимися, направленные на профилактику правонарушений;

— совершает совместные рейды в семьи обучающихся «группы риска» с социальным педагогом.

6. Совет профилактики проводит заседания 2 раз в месяц (не реже) и в случае острой неотложной ситуации.

7. Обязательными документами Совета профилактики являются:

— годовой план работы Совета профилактики;

— часть годового плана образовательного учреждения по теме "Организация и проведение профилактики правонарушений и злоупотребления ПАВ молодежью";

— программы семинаров, тренингов, планы мероприятий, профилактических занятий с обучающимися, родителями и педагогами;

— протоколы заседаний Совета профилактики;

— годовой отчет о работе Совета профилактики.

— протоколы заседаний Совета профилактики;

— журнал результатов проведенной работы;

— оформленная база данных «группы риска».

После проведенной работы с семьей педагогом-психологом осуществляется анкетирование обучающихся и его родителей с целью выявления динамики и полученных результатов.

8. Вся документация по работе Совета по профилактике хранится у социального педагога. Срок хранения документов 5 лет.

Утверждаю

Директор ГБПОУ НАО  
«Ненецкое профессиональное училище»

И.В. Хозяинов

2016 г.



Состав членов Совета профилактики:

- Михеева С.С. – зам. директора по УВР;
- Филиппова Т.И. – социальный педагог;
- Малышева О.В. – педагог-организатор;
- Балакшина Л.М. – педагог-психолог;
- Филиппова Н.Ф. – воспитатель;
- Тихонова А.И. – воспитатель;
- Сидорова Е.В. – комендант общежития;
- Калинина Л.Н. – заведующая общежитием.